

Termen en begrippen

Cursus structuurplan

Cursus SOD 2003/2004/2005

Activiteit

- ~ Werkzaamheid (procedurestap) die een persoon of organisatie(onderdeel) verricht om een handeling tot stand te brengen.

Bevat : *Bedrijfsmatige activiteiten.*

Verwant : *Action; Gebeurtenis; Granulariteitsbepaling; Processtap.*

Administratie

- ~ Het systematische verzamelen, vastleggen, verwerken en verstrekken van informatie ten behoeve van het besturen, het functioneren en het beheersen van (onderdelen van) de gemeentelijke organisatie en ten behoeve van de verantwoording die daarover moet worden afgelegd.

Onderdeel van : *Administratieve organisatie.*

Bevat : *Hulpadministratie; Salarisadministratie; Subadministratie.*

Verwant : *Administreren; Archief; Back-office; Boekhouding; Bureaucratie; Documentaire infrastructuur; Electronische Heerendiensten; Financieel Informatiesysteem.*

Administratieve bescheiden

- ~ Bescheiden die gegevens bevatten over procedures, organisatievormen en andere bescheiden.

Onderdeel van : *Archiefbescheiden.*

Verwant : *Conclusieve bescheiden; Informatieve bescheiden; Initiele bescheiden; Institutionele bescheiden.*

Synoniem : *Documentatie.*

Administratieve organisatie

- ~ Het stelsel van organisatorische maatregelen gericht op het tot-stand-brengen en het in-stand-houden van de goede werking van de administratie.

Onderdeel van : *Beheer.*

Bevat : *Administratie.*

Verwant : *Procesregistratie; Record Keeping System.*

Afschrift

- ~ Document gelijklopend aan een ander document, waarnaar het is vervaardigd.

Onderdeel van : *Redactionele vorm.*

Bevat : *Authentiek afschrift; Extract; Transcriptie; Transsumpt; Transumpt.*

Verwant : *Cartularium; Kopieerboek; Uittreksel.*

Synoniem : *Kopie.*

Archief

- ~ Geheel van archiefbescheiden, ontvangen of opgemaakt door een persoon, groep personen of organisatie.

Archief

Onderdeel van : *Collectie; Informatiehuishouding.*

Bevat : *Archiefafdeling; Archiefblok; Archive group; Bedrijfsarchief; Centraal archief; Familiearchief; Huisarchief; Persoonlijk archief; Schaduwarearchief; Verenigingsarchief; Webarchief.*

Verwant : *Achives; Administratie; Archiefsysteem; Archival fonds; Archives; Bronnen; Cultureel erfgoed; Datawarehouse; Fonds; Information management compliance; Legacydatabase; Records management compliance.*

Synoniem : *Archive; Record Keeping System.*

Archiefbeheer

- ~ Geheel van normen, plannen, procedures en activiteiten gericht op de archiefvorming, de archiefbewerking, het beheer van de archiefdepots, de daarin berustende archiefbescheiden en het beschikbaar stellen daarvan.

Onderdeel van : *Beheer; Informatiebeheer.*

Bevat : *Archiefmanagement; Depotbeheer; Dynamisch archief; Semi-statisch archief; Statisch archief.*

Verwant : *Collectiebeheer; Cultuurbeheer; Documentbeheer; Informatiemanagement; Physical control; Records Management; Tienjarenblok.*

Synoniem : *Archival administration; Archivverwaltung; Custody; Record keeping.*

Archiefbescheiden

- ~ Informatie die valt onder de werking van de Archiefwet 1995.

1 op enigerlei drager vastgelegde informatie,

- door de gemeentelijke organen ontvangen of opgemaakt en naar haar aard bestemd daaronder te berusten;

- met overeenkomstige bestemming, ontvangen of opgemaakt door instellingen of personen, wier rechten of functies op enig gemeentelijk orgaan zijn overgegaan;

- ingevolge overeenkomsten met of beschikkingen van instellingen of personen dan wel uit anderen hoofde in de gemeentelijke archiefbewaarplaats opgenomen om daar te berusten;

2 reproducties, ongeacht hun vorm, bij of krachtens de wet in de plaats gesteld van de onder 1 bedoelde archiefbescheiden of welke op grond van het bepaalde in artikel 7 van de (Archief)wet (1995) zijn vervaardigd.

Onderdeel van : *Archiefblok; Archiefmateriaal; Bescheiden; Document.*

Bevat : *Administratieve bescheiden; Conclusieve bescheiden; Digitale archiefbescheiden; Informatieve bescheiden; Initiele bescheiden; Institutionele bescheiden; Semistatische archiefbescheiden.*

Verwant : *Archiefstuk; Archivgut; Informatie-objecten; Neerslag; Recordness.*

In plaats van : *Archiefbescheid; Archiefdocument; Archiefstukken.*

Archiefbestanddeel

- ~ Alles wat als eenheid in een archief kan voorkomen.

Archiefbestanddeel

Onderdeel van : *Archiefblok; Bestanddeel.*

Bevat : *Item.*

Verwant : *Aggregatie; Fixity; Nummer.*

Archiefbewaarplaats

- ~ Een bij of krachtens de Archiefwet voor blijvende bewaring van archiefbescheiden aangewezen bewaarplaats.

Onderdeel van : *Archiefdienst.*

Bevat : *Archiefdepot.*

Verwant : *Achives; Archiefgebouw; Archiefruimte; Archives; Elektronisch tekst archief.*

Archiefblok

- ~ Een archiefblok is een beheerseenheid bestaande uit archiefbescheiden afkomstig van een (of meer) archiefvormer(s) die op grond van inhoudelijke, logische, fysieke of technische kenmerken als eenheid zijn gegroepeerd.

Onderdeel van : *Archief.*

Bevat : *Archiefbescheiden; Archiefbestanddeel; Tienjarenblok.*

Verwant : *Applicatie; Bestand; Fritsfratslijst; Record group; Serie.*

Archiefdepot

- ~ Ruimte bestemd voor de bewaring van archiefbescheiden .

Onderdeel van : *Archiefbewaarplaats.*

Verwant : *Archiefgebouw; Archiefruimte.*

Synoniem : *Archiefkluis.*

In plaats van : *Depot.*

Archiefdienst

- ~ Organisatieonderdeel belast met het archiefbeheer .

Bevat : *Archiefbewaarplaats.*

Verwant : *Achives; Archiefgebouw; Archives.*

Synoniem : *Archiefautoriteit; Archiefinstelling.*

Archieffunctie

- ~ De archieffunctie in een organisatie is het geheel van activiteiten en functionaliteiten dat die organisatie in staat stelt
- archiefbescheiden te gebruiken,
 - zich op basis van deze archiefbescheiden te verantwoorden voor haar handelen en
 - in overeenstemming met de wet om te gaan met materiaal met cultureel-historische waarde.

De archieffunctie is gericht op zowel digitale als niet-digitale bescheiden.

Archieffunctie

Onderdeel van : *Archivistiek.*

Bevat : *Archiefsysteem; Beschikbaarstellen; Bewaren; Digitale archieffunctie; DIV-functie; Registreren; Waarderen.*

Verwant : *Archiefmanagement; Archivistische regiefunctie; DIV; Regiefunctie.*

Synoniem : *Archival function.*

In plaats van : *Archiveringsfunctie.*

Archiefinventaris

- ~ Een archiefinventaris is een systematisch ingedeeld geheel van beschrijvingen van de bestanddelen van een archief.

Onderdeel van : *Toegang.*

Bevat : *Primaire inventaris.*

Verwant : *Documentair structuurplan; Dossierinventaris; Structuurplan informatiebeheer.*

In plaats van : *Inventaris.*

Archiefruimte

- ~ Een ruimte bestemd of aangewezen voor de bewaring van archiefbescheiden in afwachting van hun overbrenging.

Verwant : *Archiefbewaarplaats; Archiefdepot; Archiefkluis; Centrale bewaarplaats; Magazijn.*

In plaats van : *Tussenarchief.*

Archiefstuk

- ~ Document, ongeacht zijn vorm, naar zijn aard bestemd om te berusten onder de persoon, groep personen of organisatie die het heeft ontvangen of opgemaakt uit hoofde van zijn of haar activiteiten, zijn of haar taken of ter handhaving van zijn of haar rechten.

Enkelvoud van de term 'archiefbescheiden'

Onderdeel van : *Stuk.*

Verwant : *Archiefbescheiden; Bron; Document; Informatie-object.*

Synoniem : *Archival document; Record.*

In plaats van : *Archiefbescheid; Archiefdocument; Archiefobject.*

Archiefsysteem

- ~ Het geheel van processen, documenten, gegevens, methoden, mensen en middelen (waaronder de Records Management Applicatie) waarmee een organisatie haar archieffunctie vorm geeft.

Archiefsysteem

Onderdeel van : *Archieffunctie; Informatiesysteem.*

Bevat : *Classificatiesysteem; DIS; Documentair structuurplan; Elektronisch documentenverkeer; ERMS; Metadata systeem; Proces van het archiefsysteem; RMA; Structuurplan informatiebeheer.*

Verwant : *Archief; Beheersysteem; DOMEA-konzept; Kwaliteitssysteem; NEN-ISO 15489-1 (nl); NPR-ISO/TR 15489-2 (nl); Record system; Repository.*

Synoniem : *Record Keeping System.*

In plaats van : *Archiefbeheersysteem; Archiveringssysteem.*

Archiefvormer

~ Orgaan dat of persoon die één archief of verzameling vormt.

Onderdeel van : *Actor.*

Bevat : *Auteur; Beoordelaar; Bestuursorgaan; Corporate body; Lastgever; Mandataris; Office of primary interest; Ontwerper; Steller.*

Verwant : *Competent person; Producer; Raadsgriffie.*

Synoniem : *archivbildende Instanz; Originating Organization; Records creator; Registraturbildner.*

In plaats van : *Vormer.*

Archiefvorming

~ Geheel van procedures en handelingen waarbij archiefbescheiden in een archief worden opgenomen.

Onderdeel van : *Beheershandeling.*

Bevat : *Dossiervorming.*

Synoniem : *Accumulation; Aggregation; Record creating (process).*

Archiefzorg

~ Bestuurlijke verantwoordelijkheid voor het archiefbeheer.

Bevat : *Information management compliance.*

Gebruik : *Zorg.*

Archiveren

~ Archiveren is het vastleggen van gegevens met de bijbehorende context overeenkomstig de (wettelijke) normen van de goede, geordende en toegankelijke staat.

Onderdeel van : *Beheershandeling.*

Verwant : *Administreren.*

Gebruik : *Archivering.*

Archivistisch kenmerk

~ Gegeven betreffende de context, de geschiedenis en de inhoud van een archief, archiefafdeling, archiefbestanddeel en archiefstuk.

Archivistisch kenmerk

Onderdeel van : *Archivistische beschrijving; Kenmerk.*

Bevat : *Datering; Handeling; Ontwikkelingsstadium; Redactionele vorm; Subject; Titel; Uiterlijke vorm.*

Verwant : *Archival description; Archivistische metadata; Beschrijven; Beschrijvingselement; EAC; EAD; Ordeningskenmerk.*

Authenticiteit

~ De mate waarin de weergaven van gegevens de juiste oorspronkelijke vorm en inhoud bevatten van het afgebeelde deel van de realiteit.

Onderdeel van : *Kwaliteit.*

Bevat : *Authenticatie; Autorisatie; Encryptie; Non-repudiation; Onloochenbaarheid; Onweerlegbaarheid; Vormvereisten.*

Verwant : *Actualiteit; Authentie; Betrouwbaarheid; Beveiliging; Echtheid; Historiciteit; Valsheid in geschrifte; Waarmerk.*

Synoniem : *Authenticity.*

Basisregistratie

- ~ Een systematische verzameling van informatie over personen, instellingen of zaken die op dezelfde wijze wordt bijgehouden ten behoeve van het gebruik door verschillende personen en door instellingen, of onderdelen daarvan, die belast zijn met de uitoefening van verschillende taken.

Onderdeel van : *Registratie.*

Bevat : *Basis gebouwen registratie; Basis registratie adressen; Basisbedrijvenregister; Centrale persoonsadministratie.*

Verwant : *Basis gegevens; Basisadministratie; Politieregister.*

Bedrijfsproces

- ~ Het proces waarmee een overheidsorganisatie alle haar door de wet opgedragen taken uitvoert.

Onderdeel van : *Proces.*

Verwant : *Business Process Reengineering; Primair proces; Secundair proces; Werkproces.*

Beheer

- ~ Beheer omvat de feitelijke werkzaamheden om de archiefbescheiden in goede, geordende en toegankelijke staat te brengen en te bewaren.

Onderdeel van : *Gebruik; Middelen.*

Bevat : *Administratief beheer; Administratieve organisatie; Archiefbeheer; Bedrijfsvoering; Beheer van vermogenswaarden; Beheersproces; Cultuurbeheer; Customer Relation Management; Financieel beheer; Fysiek beheer; Informatiebeheer; Intellectueel beheer; Onderhoud; Personeelsbeheer.*

Verwant : *Back-office; Beheersing; Behoud; Cultural Resource Management; ITIL; Management; Preservation metadata; Preserveringskopie.*

In plaats van : *Beheersen.*

Beheershandeling

- ~ Activiteit uitgevoerd in het kader van het informatiebeheer die ingrijpende en soms onomkeerbare gevolgen kan hebben voor de betrokken gegevens.

Onderdeel van : *Archivistiek.*

Bevat : *Administreren; Afdoening; Afsluiten; Archiefbewerking; Archiefvorming; Archiveren; Archivering; Authenticeren; Beveiliging; Bewaring; Classificeren; Collationeren; Conservering; Controlling; Creeëren; Derubriceren; Indexering; Klasseren; Kopieëren; Microverfilming; Opnemen; Ordenen; Ordenen en beschrijven; Ordening; Overbrengen; Overbrenging; Overdragen; Pakketselectie; Preserveren; Proces van het archiefsysteem; Rangschikken; Restauratie; Rubriceren; Selecteren; Testen; Toegankelijk maken; Uitlenen; Vernietigen; Vernietiging; Vervanging; Vervreemden; Vervreemding; Verwerking van gegevens; Waarmerken.*

Verwant : *Action; Beheersproces; Gegevensverwerking; Registratuur.*

Synoniem : *Verwerkingshandeling.*

Beheersregels

- ~ Interne regels van een zorgdrager die de feitelijke werkzaamheden regelen, die tot doel hebben de archiefbescheiden in goede, geordende en toegankelijke staat te brengen en te bewaren.

Verwant : *Beleidsregel; Procedure; Richtlijnen.*

Synoniem : *Verordening.*

Beschikbaarheid

- ~ Toestand van archiefbescheiden waarin zij niet onderworpen zijn aan beperkingen van de openbaarheid en in goede staat en geordende staat verkeren.

Onderdeel van : *Kwaliteit.*

Verwant : *Access; Bereikbaarheid; Beschikbaarstellen; Beveiliging; Dienstverlening; E-gemeente; E-governance; Internet; Openbaarheid; Openbare overheidsinformatie; Virtuele dienstverlening; Waarneembaarheid; Zoeksysteem.*

Beschikbaarstellen

- ~ Activiteiten gericht op het op aanvraag ter inzage geven of uitlenen van archiefbescheiden of informatie daaruit aan afnemers.
Het beschikbaarstellen vindt plaats onder voorwaarden en restricties beschreven in privacyregelingen, regelingen ten aanzien van de openbaarheid en beveiligingsplannen.

Onderdeel van : *Archieffunctie; Gebruik; Proces van het archiefsysteem.*

Bevat : *Publiceren; Systematische verstrekking.*

Verwant : *Beschikbaarheid; Dienstverlening; Informatie-apartheid; Internet; Raadplegen; Social bookmarking; Syndicatie; Verstreking; Virtuele studiezaal.*

Beschrijven

- ~ Beschrijven is het opsommen van archivistische kenmerken van een archiefbestanddeel.

Onderdeel van : *Toegankelijkheid.*

Verwant : *Archivistisch kenmerk; Inventariseren.*

Bestand

- ~ Een geheel van gegevens in een zelfde opslagformaat.

Bevat : *Gegevensbestand.*

Verwant : *Archiefblok; Document.*

Synoniem : *File; Gegevensverzameling.*

Bestandsformaat

- ~ De wijze waarop records zijn of worden opgeslagen op een gegevensdrager. Voor elektronische records, verwijst het bestandsformaat naar het computer bestandsformaat beschreven door een formele of leverancier standaard of een specificatie

Bestandsformaat

- Onderdeel van : *Formaat.*
- Bevat : *JPEG; MPEG; PDF; TIFF.*
- Verwant : *Specificatie.*
- In plaats van : *Bestandstype; Opslagformaat.*

Besturingsprogrammatuur

- ~ De programmatuur die bestemd is ter besturing van een informatiesysteem

- Onderdeel van : *Platform.*
- Gebruik : *Besturingssysteem.*

Betrouwbaarheid

- ~ De mate waarop een organisatie zich kan verlaten op een informatiesysteem voor zijn informatievoorziening.
- ~ Onder dit begrip wordt verstaan: juistheid, volledigheid, tijdigheid en controleerbaarheid.

- Onderdeel van : *Kwaliteit.*
- Bevat : *Controleerbaarheid; Juistheid; Tijdigheid; Volledigheid.*
- Verwant : *Authenticiteit; Betrouwbaar; Beveiliging; Compliance; Consistentie; Opschonen.*

Bewaarlijst

- ~ Een lijst die alleen te bewaren archiefstukken en archiefbestanddelen specificeert, met als uitgangspunt dat de rest vernietigd mag worden.

- Antoniem : *Vernietigingslijst.*
- Verwant : *BSD; Selectielijst.*

Bewaren

- ~ Activiteiten gericht op het beheren van archiefbescheiden op zodanige manier dat zij ongeschonden bewaard blijven gedurende de vooraf vastgestelde (wettelijke) bewaartermijn.
Bewaring geschiedt met behoud van inhoud, structuur, context en registratiekenmerken.

- Onderdeel van : *Archief functie.*
- Bevat : *Bewaarfase; Bewaarniveau; Preserveren.*
- Verwant : *Bewaring van gegevens.*

Bibliotheek

- ~ Georganiseerde verzameling van boeken, tijdschriften of ander grafische of audio-visuele documenten beschikbaar voor raadpleging en/of uitlening.

Bibliotheek

Onderdeel van : *Verzameling.*

Bevat : *Digitale bibliotheek.*

Verwant : *Bronnen; Cultureel erfgoed; Elektronisch tekst archief.*

Bijlage

~ Document dat ter ondersteuning, toelichting of kennisgeving aan een archiefstuk is toegevoegd.

Synoniem : *Acquitten; Attachment; Relatieven.*

Catalogus

- ~ Staat van omschrijvingen van documenten die geen archiefbescheiden zijn.

Onderdeel van : *Toegang.*

Bevat : *Dienstencatalogus; Productencatalogus; Veilingcatalogus; Verkoopcatalogus; VIND-catalogus.*

Context informatie

- ~ - Het institutionele kader van organisaties en functies of activiteiten waarin bijvoorbeeld de overheid functioneert;
- Het administratieve kader, te weten het geheel van procedures en regels volgens welke een overheidsorganisatie werkt (dan wel heeft gewerkt).

(De term contextgegevens wordt ook wel gebruikt)

Context-informatie is een onderdeel van de meta-informatie.

Onderdeel van : *Metadata.*

Bevat : *Omgevingselement.*

Verwant : *Archival bond; Procesgebonden informatie; Procesregistratie.*

Synoniem : *Context information.*

In plaats van : *Contextgegevens.*

Control

- ~ Het geheel van maatregelen, gericht op het optimaal sturen en beheersen van organisaties en van primaire processen en kerntaken binnen deze organisaties, op basis van de aan processen en taken te stellen eisen.

Onderdeel van : *Middelen.*

Bevat : *BBI-project (beleids- en beheersinstrumentarium); Intellectual control; Monitoren; Physical control.*

Verwant : *Administrative control; Afstemmen; Archiefmanagement; Beheersing; Controlling; Evaluatie; Informatiemanagement; Middelenbeleid; Schouw; Systeem van planning en control; Toezicht; Traceerbaarheid.*

In plaats van : *Business control.*

Controleerbaarheid

- ~ De mate waarin de gegevens en de weergaven van de gegevens toetsbaar zijn.

Onderdeel van : *Betrouwbaarheid.*

Bevat : *Transparantie.*

Verwant : *Traceerbaarheid; Vrije informatievergaring.*

Conversie

- ~ Het omzetten in of het overzetten van gegevens in een ander opslagformaat.

Conversie

Onderdeel van : *Vervanging.*

Bevat : *Taalconversie.*

Verwant : *Gegevensomzetting; Gegevensoverzetting; Migratie.*

In plaats van : *Converteren.*

Datering

- ~ 1. Van een door een archiefvormer opgemaakt archiefstuk : de datum van het ontwikkelingsstadium .
- 2. Van een afschrift : de datum van opmaken van het afschrift, met de datum van het document waarnaar het is vervaardigd.
- 3. Van een archiefbestanddeel, archiefafdeling of archief : de datum van het oudst en jongst aanwezige originele archiefstuk.

Onderdeel van : *Archivistisch kenmerk.*

Bevat : *Data creation; Date Filed; Date of accumulation; Date of creation; Document opsteldatum; Verzenddata.*

Verwant : *Archival date; Chronological date; Chronologie.*

Digitalisering

- ~ De toepassing van Informatie en Communicatietechnologie (ICT).

Bevat : *Imaging; Scanning.*

Verwant : *Automatisering; Vervanging.*

In plaats van : *Digitaliseren; DIP; Document Image Processing.*

DIV

- ~ 1 Een verzameling van activiteiten en werkzaamheden die samengevat kunnen worden met de term ‘archieffunctie’.
- 2 Een organisatorische eenheid binnen een dienst die de bedoelde activiteiten en werkzaamheden uitvoert

Onderdeel van : *Afkorting.*

Bevat : *Registratuur.*

Verwant : *Archieffunctie; Documentair informatiemodel; Informatievoorziening.*

In plaats van : *Documentaire informatie; Documentaire informatievoorziening.*

Document

- ~ 1. Geheel van samenhangende gegevens, vastgelegd op een gegevensdrager ;
- 2. Geheel van samenhangende digitale gegevens, vastgelegd op een of meer gegevensdragers en bestemd om in één actie te worden opgeroepen.

Onderdeel van : *Object; Object van zorg.*

Bevat : *Archiefbescheiden; Archiefdocument; Archival document; Audiovisueel; Brondocument; Brondocumenten; Compound document; Digitaal document; Egodocument; Geluidsdocument; Grafiek; Integrale ramings- en verantwoordingsdocumenten; Naslagwerk; Primair document; Secundair document; Stuk.*

Verwant : *Archiefstuk; Attachment; Bestand; Doceren; Fixity; Geschrift; Record.*

Document beheerssysteem

- ~ Een vastgesteld plan hoe met documenten om te gaan is.
Het plan bestaat uit:
 - postprocedures

- D -**Document beheerssysteem**

- ordeningsrichtlijnen
- opbergingsrichtlijnen
- richtlijnen met betrekking tot bewaren
- inventarisaties van aanwezige documenten
- procedures in verband met het verwijderen en vernietigen van documenten van werkplekken
- procedures in verband met het overbrengen van documenten op microfilm of optische systemen
- calamiteitenplan

Onderdeel van : *Structuurplan informatiebeheer.*

Documentair structuurplan

- ~ Een plan waarin is vastgelegd de wijze waarop de toegankelijkheid van archiefbescheiden is georganiseerd en de wijze waarop archiefbescheiden zijn ingedeeld en gerangschikt.

Onderdeel van : *Archiefsysteem.*

Bevat : *Registratuurplan; Structuurplan Documentaire Informatieverzorging.*

Verwant : *Archiefinventaris; Documentair informatiemodel; Informatiestructuur; Ordeningsplan.*

Gebruik : *Structuurplan informatiebeheer.*

In plaats van : *DSP.*

Documentatie

- ~ De beschrijving van gegevens en systemen (metadata, hieronder ook begrepen informatie over de context)

Bevat : *Bedrijfsencyclopedie; Frequently asked questions; Handboek; Handleiding; Logverslag; Metadata.*

Verwant : *Control records; Element Usage; XML-wrapper.*

Synoniem : *Administratieve bescheiden; Documentation.*

Domein

- ~ Organisatorische eenheid verantwoordelijk voor de uitvoering van (delen van) een proces en de bijbehorende informatie.

Onderdeel van : *Bereik.*

Bevat : *Actief domein; Enkelvoudig domein; Kennisdomein; Privaat domein; Publiek domein; Werkdomein.*

Verwant : *Bandbreedte; Commissie; Competence; Dimensie; Domeinkennis; Reikwijdte; Universum; Vakgebied.*

Dossier

- ~ Een dossier is een geheel van archiefbescheiden ontvangen of opgemaakt door een instelling, een persoon of een groep personen, bij de behandeling van een zaak.

- D -

Dossier

Bevat : *Bouwdossier; Facetdossier; Objectdossier; Subjectdossier; Verzameldossier; Virtueel dossier; Zaakdossier.*

Verwant : *Bundel; Dorso; Elektronisch elastiek; Folder; Map; Zaak.*

Synoniem : *File.*

Duplicaat

- ~ Een kopie van een bestanddeel aangemaakt zowel ter bescherming van het origineel en als ten behoeve van het raadplegen.

Verwant : *Dubbelen.*

Synoniem : *Raadpleegkopie.*

Duurzaamheid

- ~ Het resultaat van de waarborging van de raadpleegbaarheid, authenticiteit en leesbaarheid van records, gedurende de geldende bewaartermijn.

Onderdeel van : *Kwaliteit.*

Bevat : *Digitale duurzaamheid; Houdbaarheid.*

Verwant : *Afstoten; Behoud; Continuïteit; Long term preservation; Preservation.*

In plaats van : *Duurzaam.*

Elektronische handtekening

- ~ Elektronische gegevens die zijn vastgehecht aan of logisch geassocieerd zijn met andere elektronische gegevens en die worden gebruikt als middel voor authenticatie.

Onderdeel van : *Handtekening.*

Bevat : *Electronic signature; Geavanceerde handtekening; Gekwalificeerde handtekening; Key; XML Signature.*

Verwant : *Digitale identificatie; Electronic seal; NAV; Public Key Infrastructure; RSA; Signature.*

Synoniem : *Digital signature.*

In plaats van : *Digitale handtekening; E-handtekening.*

Erkend lichaam

- ~ 1 een organisatie waarvan geaccepteerd wordt dat zij standaarden op een bepaald vakgebied vaststelt.
- 2 een organisatie(onderdeel) die op grond van haar positie bevoegd is tot het vaststellen van standaarden.

Onderdeel van : *Organisatie.*

Verwant : *ISO; Nederlands Normalisatie Instituut; NEN; Standaardenorganisatie.*

Extract

- ~ Afschrift van een gedeelte van een document .

Onderdeel van : *Afschrift.*

Synoniem : *Uittreksel.*

Gegeven

- ~ Vastgelegde weergave van een feit, begrip of aanwijzing, geschikt voor overdracht, interpretatie of verwerking door een persoon of apparaat.

Onderdeel van : *Object van zorg.*

Bevat : *Context; Documentaire informatie; Inhoud; Structuur; Verkeersgegevens.*

Verwant : *Feit; Informatie; Syntax.*

In plaats van : *Gegevens.*

Gegevensdrager

- ~ Materiaal waarop of waarin gegevens worden vastgelegd.

Onderdeel van : *Techniek.*

Bevat : *Analoge gegevensdrager; Creation medium; Digitale gegevensdrager; Magneetband.*

Verwant : *Informatie-object; Media Type; Papierloos; Vorm van de gegevens.*

Synoniem : *Medium.*

In plaats van : *Drager; Informatiedrager.*

Geordende staat

- ~ Toestand van een archief waarin de archiefbestanddelen zodanig zijn geordend, dat zij binnen een redelijke tijd kunnen worden gevonden.

Onderdeel van : *Kwaliteit.*

In plaats van : *Geordende en toegankelijke staat.*

Goede staat

- ~ Toestand van documenten, waarin deze bestaan uit voldoende duurzame materialen, in voldoende duurzame verpakking en onbeschadigd zijn, dan wel deze zo nodig in een zo veel mogelijk overeenkomstige toestand zijn gebracht, en waarbij deze zonder waarneembare schadelijke gevolgen kunnen worden geraadpleegd.

Onderdeel van : *Kwaliteit.*

Bevat : *Materiele staat.*

Verwant : *Fysiek beheer.*

Handeling

~ Een complex van activiteiten ter vervulling van een taak of op grond van een bevoegdheid

Onderdeel van : *Archivistisch kenmerk.*

Bevat : *Rechtshandeling.*

Verwant : *Basis Selectie Document; Handelingenbank; Handelingscode; Proces; Product; Taak; Zaak.*

In plaats van : *Handelingen.*

Handelingenbank

~ Een systematische registratie van handelingen waarmee een relatie wordt gelegd tussen informatie

- en de archiefvormer met zijn bedrijfsprocessen, producten, taken en beleidsvelden;
- en andere gerelateerde processen;
- en risico's, verantwoordelijkheden, autorisaties, bewaartermijnen en ordeningskenmerken;
- en de technieken die worden gebruikt voor opslag, verwerking en bewaring;
- en de grondslagen.

Onderdeel van : *Structuurplan informatiebeheer.*

Bevat : *Handelingenbanknummer.*

Verwant : *Handeling; Productencatalogus; Taakregister.*

Synoniem : *Kompetenzkartei.*

Handelingenbanknummer

~ Unieke indentificatie van een handeling in een handelingenbank.

Onderdeel van : *Handelingenbank; Nummer.*

Verwant : *Identificatie; Kenmerk.*

Handleiding

~ Document dat inleidende informatie verschaft met het doel de lezer in staat te stellen een bepaalde handeling uit te voeren.

Onderdeel van : *Documentatie; Richtlijnen.*

Verwant : *Bijsluiter; Handboek; Naslagwerk.*

Synoniem : *Gebruiksaanwijzing.*

Handtekening

~ De naam van de ondertekenaar in leestekens, al of niet met zijn voornaam of voorletters, gesteld in het handschrift van de ondertekenaar, waarbij individualisering mogelijk is.

Onderdeel van : *Waarmerk.*

Bevat : *Digitale handtekening; Elektronische handtekening; Paraaf.*

Verwant : *Authenticatie; Ondertekenaar; Pennetrek; Public Key Infrastructure; Schriftelijkheidsvereiste; Stempel; Tekenbevoegdheid; Zegel.*

Synoniem : *Signature.*

Imaging

- ~ Het maken van een afbeelding van een origineel door middel van scanning. De afbeelding wordt opgeslagen op een magnetische- en/of een optische gegevensdrager. De afbeelding kan alleen met behulp van een software weer leesbaar gemaakt worden.

Onderdeel van : *Digitalisering.*

Verwant : *Scanning; Vervanging.*

Informatie

- ~ De gegevens welke ten behoeve of als gevolg van de uitoefening van de gemeentelijke taken worden ontvangen, gegenereerd en/of verwerkt.

Onderdeel van : *Kapitaalgoed; Object van zorg.*

Bevat : *Basisinformatie; Documentaire informatie; Geografische informatie; Gestructureerde informatie; Managementinformatie; Ongestructureerde informatie; Overheidsinformatie.*

Verwant : *Boodschap; Gegeven; Kennis; Semantiek; Weergave.*

Synoniem : *Information.*

Informatiebeheer

- ~ De informatievoorziening en het beheer van de archiefbescheiden.
Dit is een containerbegrip. Het omvat het procedurele en middelenaspect ('informatievoorziening') en de inhoudelijke aspecten, i.c. de 'dingen' die worden beheerd ('archiefbescheiden').

Onderdeel van : *Beheer.*

Bevat : *Archiefbeheer; Collectiebeheer; ICT-beheer; Informatiehuishouding; Informatiemanagement; Informatievoorziening; Procesmanagement.*

Verwant : *Cultuurbeheer; Information Lifecycle Management; Information management; Informatisering.*

Synoniem : *Records Management.*

Informatie-object

- ~ Afzonderlijke element die in de werkelijkheid naar bepaalde kenmerken wordt onderscheiden en in informatiesystemen wordt afgebeeld.

Onderdeel van : *Object.*

Verwant : *Archiefstuk; Gegevensdrager; Record.*

In plaats van : *Informatie-objecten.*

Informatieplan

- ~ Een informatieplan maakt het informatiebeleid toetsbaar en vormt het actieprogramma behorend bij het informatiebeleid.

Onderdeel van : *Plan.*

Bevat : *Automatiseringsplan; Beveiligingsplan.*

Verwant : *Informatiebeleid; Structuurplan informatiebeheer.*

Informatiesysteem

- ~ Een samenhangend geheel van documentatie, procedures, apparatuur, programmatuur en ander materiaal, met behulp waarvan archiefbescheiden worden vervaardigd, geregistreerd, bewaard, bewerkt, verzonden, ontvangen, geraadpleegd en beschikbaar gesteld.

Onderdeel van : *Systeem.*

Bevat : *Applicatie; Archiefsysteem; E-depot; Expertsysteem; Financieel Informatiesysteem; Interdepartementale informatiesystemen; Kennissysteem; Legacy systeem; Management-informatiesysteem; Records system; Sectorsystemen.*

Verwant : *Blogosphere; Communicatiesysteem; Documentaire infrastructuur.*

Informatievoorziening

- ~ Het geheel van handelingen, samenhangend met de inrichting en het beheer van informatiesystemen.

Onderdeel van : *Informatiebeheer.*

Bevat : *Bestuurlijke informatievoorziening.*

Verwant : *Administreren; DIV; Informatiehuishouding; Informatiестress; Informatiestructuur; Informatisering.*

Inspectie

- ~ Wettelijke bevoegdheid van een functionaris op gezag van een met toezicht belast overheidsorgaan tot kennisneming en toetsing van de wijze waarop een archiefbeheerder het archiefbeheer uitvoert.

Verwant : *Archiefmanagement; Informatiemanagement; Observeren; Schouw.*

Synoniem : *Toezicht.*

Gebruik : *Archiefinspectie.*

Integriteit

- ~ De mate waarin de gegevens in overeenstemming zijn met het afgebeelde deel van de realiteit, waarbij niets ten onrechte is toegevoegd, verdwenen of achtergehouden.

Onderdeel van : *Ethiek.*

Verwant : *Belangenverstrengeling; Compliance; Geloofwaardigheid; Historiciteit; Klokkenluider.*

Inventariseren

- ~ Inventariseren is het ordenen en beschrijven van bestanddelen van een archief

Onderdeel van : *Ordenen en beschrijven.*

Verwant : *Beschrijven; Verwerking van gegevens.*

Synoniem : *Inventory (to inventory).*

Inventarisnummer

- ~ Uniek nummer waaronder een archiefstuk of archiefbestanddeel in een inventaris is opgenomen.

Inventarisnummer

Onderdeel van : *Bestanddeelnummer.*

ISO

~ International Organisation for Standardization

Onderdeel van : *Standaardenorganisatie.*

Verwant : *Basic Semantics Register; Erkend lichaam.*

In plaats van : *International Organisation for Standardization.*

Kennisatlas

- ~ Een gids van of leidraad c.q. verwijzing naar de expliciete en impliciete informatie- en kennisbronnen van de Organisatie. Een kennisatlas bevat bijvoorbeeld verwijzingen naar mensen met een specifieke expertise of naar documenten die onderzoeksresultaten, ‘best practices’, ‘lessons learned’ of ‘frequently asked questions’ bevatten.

Onderdeel van : *Atlas; Kennismanagement.*

Verwant : *Bedrijfsencyclopedie; Kennisopslagplaats; Structuurplan informatiebeheer.*

Kennisopslagplaats

- ~ Een kennisopslagplaats bevatten verzamelingen kenniscomponenten die een gestructureerde content bezitten, zoals informatie van bedrijfsapplicaties, handleidingen, rapporten, artikelen of klantgegevens. Een classificatie of taxonomie wordt toegepast om deze kennisopslagplaatsen te organiseren zodat de inhoud gegroepeerd, gesorteerd, gevisualiseerd, gezocht, gemanipuleerd, verfijnd en genavigeerd kan worden.

Onderdeel van : *Kennismanagement; Opslag.*

Verwant : *Classificatie; Kennisatlas; Structuurplan informatiebeheer; Taxonomie.*

Materiele staat

- ~ Fysische en chemische gesteldheid van gegevensdragers en daarop vastgelegde gegevens en hun verpakking.

Onderdeel van : *Goede staat.*

Metadata

- ~ Gestructureerde gegevens over objecten die kunnen worden gebruikt ter ondersteuning van de verschillende beheershandelingen.

Onderdeel van : *Documentatie; Registreren.*

Bevat : *Archivistische beschrijving; Archivistische metadata; Context informatie; Data dictionary; Descriptive Information; Dublin Core Metadata Element Set; Fixity Information; Gegevenswoordenboek; GILS; Information package; Inleiding; ISO 15836:2003(E); Metadata registry; MIREG; Packaging Information; Preservation metadata; Record Profile; Recordkeeping metadata.*

Verwant : *Content Information; Data Management Data; Documenting documentation; Fingerprint; Gegevensbankschema; Gestructureerde informatie; Metadataformaat; MODS; OAI-protocol; Procesregistratie; Registratiekenmerken; STEP; Topic maps.*

In plaats van : *Meta informatie; Metagegevens.*

Migratie

- ~ Handeling waarbij archiefbescheiden worden overgezet van het ene systeem naar het andere, met behoud van hun authenticiteit, integriteit, betrouwbaarheid en bruikbaarheid.

Onderdeel van : *Vervanging.*

Verwant : *Conversie; Emulatie; Encapsulatie; Gegevensomzetting; Refreshing; Taalconversie; Technology Preservation.*

Synoniem : *Gegevensoverzetting; Migration.*

In plaats van : *Migreren.*

NEN

~ Nederlands Normalisatie Instituut

Onderdeel van : *Standaardenorganisatie.*

Verwant : *Erkend lichaam.*

In plaats van : *Nederlands Normalisatie Instituut.*

Ontstaan

- ~ Het moment dat archiefbescheiden door een overheidsorgaan worden ontvangen of opgemaakt als naar hun aard bestemd om daaronder te berusten.

Onderdeel van : *Levenscyclus*.

Bevat : *Create records; Identificatie*.

Verwant : *Ontstaanscontext*.

Open standaard

- ~ Een open standaard is een specificatie die gratis beschikbaar is, volledig geïmplementeerd kan worden, niet door patenten of andere juridische aspecten beperkt is en die door een standaardenorganisatie goedgekeurd is.

Onderdeel van : *Standaard*.

Verwant : *Copyleft; OSS; XBRL*.

Openbaarheid

- ~ Toestand van archiefbescheiden waarbij ieder met inachtneming van bij of krachtens de wet vastgelegde beperkingen bevoegd is deze te raadplegen en daarvan of daaruit reproducties, afschriften, uittreksels en bewerkingen te maken of te laten maken.

Onderdeel van : *Kwaliteit*.

Bevat : *Inzagerecht; Openbaarheid van bestuur; Openbare overheidsinformatie*.

Verwant : *Access; Beperking openbaarheid; Beschikbaarheid; Democratie; Informatieplicht; Informatievrijheid; Rubriceren; Uitzonderingsgrond*.

Opheffing

- ~ De situatie waarbij taken van de gemeente of archiefvormend onderdeel worden beëindigd of overgedragen aan een ander overheidsorgaan.

Onderdeel van : *Organisatiewijziging*.

Verwant : *Afstoten; Faillissement*.

Opslagformaat

- ~ De code waarin archiefbescheiden op een gegevensdrager zijn opgeslagen.

Verwant : *Compressie*.

Gebruik : *Bestandsformaat*.

Ordenen

- ~ Ordenen is het rangschikken van archiefbestanddelen naar hun archivistische kenmerken

Onderdeel van : *Beheershandeling; Proces van het archiefsysteem*.

Verwant : *Indelingssystematiek*.

Synoniem : *Arrange; Rangschikken*.

Gebruik : *Ordening*.

Ordening

- ~ Rangschikken van archiefbescheiden, archiefbestanddelen en archiefafdelingen binnen een archief overeenkomstig een systeem.

Onderdeel van : *Beheershandeling.*

Bevat : *Fysieke ordening; Logische ordening; Ordening naar functies; Ordening naar onderwerp; Ordening naar organisatie; Ordening volgens pertinentie; Ordeningskenmerk; Ordeningsstelsel.*

Verwant : *Archiefschema; Chronological date; Classificatie.*

Synoniem : *Arrangement.*

In plaats van : *Ordenen.*

Ordeningsplan

- ~ Een ordeningsplan is een schema voor de indeling van een te vormen archief en de rangschikking van zijn bestanddelen.

Onderdeel van : *Structuurplan informatiebeheer.*

Verwant : *Documentair structuurplan.*

Synoniem : *File Plan; Registratuurplan.*

Overbrengen

- ~ De (rechts)handeling waarbij het logische en fysieke beheer over de archiefbescheiden overgaan naar de beheerder van de archiefbewaarplaats.

Onderdeel van : *Beheershandeling.*

Bevat : *Opschorten overdracht.*

Verwant : *Deponeren; Overdragen.*

Gebruik : *Overbrenging.*

Overdracht

- ~ Verandering in de zorg, eigendom en/of verantwoordelijkheid voor archiefbescheiden.

Onderdeel van : *Afstoten.*

Bevat : *Gegevensoverdracht; Inbewaringgeving; Terbeschikkingstelling.*

Verwant : *Deponeren; Overbrenging; Restitutie.*

Synoniem : *Accession.*

In plaats van : *Overdragen.*

Platform

- ~ Geheel van apparatuur en besturingsprogrammatuur waarop de toepassingsprogrammatuur werkt

Bevat : *Apparatuur; Besturingsprogrammatuur; Besturingssysteem; Operating system; Toepassingsprogrammatuur.*

Privatisering

- ~ De situatie, waarbij de taken van een archiefvormend onderdeel geheel of gedeeltelijk worden overgedragen aan een ander rechtspersoon dan bedoeld in artikel 1 boek 2, Burgerlijk Wetboek.

Onderdeel van : *Organisatiewijziging.*

Verwant : *Dereguleren; Uitbesteden; Verzelfstandiging.*

Procedure

- ~ Gespecificeerde wijze voor het uitvoeren van een activiteit.

Bevat : *Accreditatie.*

Verwant : *Bedrijfsregels; Beheersregels; Kwaliteitshandboek; Procedural context; Proces.*

Proces

- ~ Een proces is een verzameling van activiteiten met een gemeenschappelijke bedoeling

Bevat : *Bedrijfsproces; Primair proces; Secundair proces; Werkproces.*

Verwant : *Handeling; Procedure; Procesregistratie; Workflow; Zaak.*

Product

- ~ Een gemeentelijk product is het resultaat van samenhangend gemeentelijk handelen voor zover dat kan worden gemeten in termen van tijd, kwaliteit en geld.
- ~ Transactie of handeling dat voortvloeit uit een proces en dat beschreven staat in een gewaarmerkt document.

Bevat : *Mijlpaalproduct.*

Verwant : *Handeling.*

Records Management

- ~ Het beheer van archiefbescheiden binnen een archiefvormende organisatie.

Onderdeel van : *Information management.*

Bevat : *Document Management.*

Verwant : *Archiefbeheer; Content management; Information management compliance; Knowledge management; Registratuur.*

Synoniem : *Informatiebeheer.*

Records Management Applicatie

- ~ Software, specifiek ter ondersteuning van het beheer van archiefdocumenten in de dynamische periode.

Synoniem : *Records Management Application.*

Gebruik : *RMA.*

Registreren

- ~ Activiteiten gericht op het vastleggen van kenmerken van archiefbescheiden volgens een vooraf vastgestelde informatiebehoefte. Doel van het registreren is het leveren van bewijs van aanwezigheid van informatie (trace), het snel kunnen vinden van informatie, het aanbrengen van logische verbanden tussen de archiefbescheiden en het leveren van managementinformatie.

Onderdeel van : *Archief functie.*

Bevat : *Metadata.*

Verwant : *Documenteren; Identificatie; Opnemen; Registratie.*

Synoniem : *Vastleggen.*

Reorganisatie

- ~ De situatie, waarbij een deel van de taken van een archiefvormend onderdeel aan een ander archiefvormend onderdeel binnen de gemeente dan wel van een archiefvormend onderdeel van de gemeente aan een ander overheidsorgaan worden overgedragen.

Onderdeel van : *Organisatiewijziging.*

Verwant : *Faillissement.*

Reproductie

- ~ Een reproductie is ieder gelijklopende weergave van een origineel in een andere gedaante of op een andere drager.

Bevat : *Master.*

Verwant : *Microfiche; Microfilm; Veiligheidsverfilming.*

Synoniem : *Facsimile.*

In plaats van : *Reproduceren.*

Scanning

- ~ De techniek die gebruikt wordt bij imaging.

Onderdeel van : *Digitalisering.*

Verwant : *Imaging; Vervanging.*

Schaduwarchief

- ~ (Een deel van) een archief in gekopieerde vorm.

Onderdeel van : *Archief.*

Schema

- ~ Een groep van metadata elementen die de kenmerken / attributen van een object weergeven.

Onderdeel van : *Semantisch web.*

Bevat : *Archiefschema; Enumerated List Scheme; Gegevensbankschema; Infologisch schema; RDF; Rule Set Scheme; Value Components Scheme.*

Verwant : *Abstractie; DTD; Elektronisch tekst archief; Intensie; XML Schema.*

Selectie

- ~ 1. Geheel van activiteiten gericht op het scheiden van voor blijvende bewaring en voor vernietiging te eniger tijd bestemde archiefbescheiden .
- 2. Activiteit binnen de selectie als onder 1 waarbij de voor blijvende bewaring en de voor vernietiging in aanmerking komende archiefbescheiden daadwerkelijk worden gescheiden.

Onderdeel van : *Relationele operatoren.*

Bevat : *Erfgoedselectie.*

Verwant : *Appraisal; Collectieprofiel.*

Gebruik : *Selecteren.*

Selectielijst

- ~ Een selectielijst is een lijst waarin de archiefbescheiden zijn omschreven van een bepaald overheidsorgaan, waarbij is aangegeven of bescheiden voor blijvende bewaring of voor vernietiging in aanmerking komen.

Bevat : *Selectiedocument.*

Verwant : *Bewaarlijst; BSD; Categorieënlijst; Stukkenlijst; Vernietigingslijst.*

Specificatie

- ~ Een specificatie is een reeks regels waarmee je de betekenis van gegevens kunt achterhalen.

Onderdeel van : *Standaard.*

Bevat : *DOMEA-konzept; Formaat; Technische specificatie.*

Verwant : *Bestandsformaat; Bestandstype; Programma van eisen.*

SPOTS

SPOTS

~ SPOTS: Standard Put On Top Shelves.

Benaming die tijdens het ICA-congres in Wenen gegeven werd aan standaarden die wel ontwikkeld zijn, maar nooit worden gebruikt.

Onderdeel van : *Standaard.*

In plaats van : *Standard Put On Top Shelves.*

Standaard

~ Een document, waarin specificaties staan beschreven die zijn vastgesteld door een erkend lichaam.

Bevat : *ANSI; ANSI/NISO Z39.85.2001; AS1; AS2; ASCII; Atom; Basic Semantics Register; Blocks Extensible Exchange Protocol; CGM; Character set; Common Communications Format; DDF; Descriptive standards; DIRKS methodology; DOD5015.2; EAD; ebMS; EDI; HTML; Internationale Financiële Rapportage Standaarden; ISAAR(cpf); ISAD(g); ISO 10303; ISO 19005-1:2005; ISO 8211; ISO 8824; ISO 8825; ISO 8879; ISO 8879:1986; ISO/IEC 10646-1; ISO/IEC 13250:2000; ISO/IEC 8859-1; ISO/IEC 8879; ISO/IEC 10918; ISO/IEC 8632-1; ISO/TR 15489-2:2001; ISO-DIS 15489-1; ITIL; ITU; JPEG; METS; MIREG; MODS; MoReq; NEN 2748; NEN-ISO 15489-1 (nl); Netwerkprotocol; NPR-ISO/TR 15489-2 (nl); OAI; OAI-protocol; ODA/ODIF; Open Archival Information System; Open standaard; Operationele standaard; OSI-model; PDF; PDF/Archive; ReMANO; RFC3335; RSS; Semantische standaard; SGML; Specificatie; SPOTS; SQL2; STEP; STP; Technische standaard; TIFF; UDC; UML; Universal Preservation Format; XBRL.*

Verwant : *AGLS; Archiveringsformaat; DURP; Ethernet; GILS; GPRS; GSM; Inkapselingsformaat; IP; Metadataformaat; MMS; OASIS; SMS; TCP/IP; Topic maps; Uitwisselingsformaat; UMTS; WAP.*

Structuur

~ Het logische verband tussen de elementen van een document of van een archief.

Onderdeel van : *Gegeven; Syntax.*

Bevat : *Archiefstructuur; ASN.1; Document indeling; Documentstructuur; Gegevensstructuur; Informatiestructuur; Lay-out; Markup language; Redactionele vorm; Uiterlijke vorm.*

Verwant : *DML.*

Synoniem : *Structure.*

Structuurplan

~ Beschrijving van een bestaande of nagestreefde ordening van informatiesystemen op een afgebakend gebied en toewijzing van daarvoor benodigd systeembeheer en informatiebeheer.

Onderdeel van : *Plan.*

Bevat : *Structuurplan informatiebeheer.*

Verwant : *Gestructureerde informatie; Structuurschets.*

Structuurplan informatiebeheer

- ~ Een registratie waarin zijn vastgelegd de organisatie van het informatiebeheer, de indeling van de gegevensbestanden en de manier waarop de onderdelen van de gegevensbestanden zijn gerangschikt.

Onderdeel van : *Archiefsysteem; Ontologie; Structuurplan.*

Bevat : *Document beheerssysteem; Gegevenswoordenboek; Handelingenbank; Information resource dictionary system; Kenniskaart; Ordeningsplan; Registratuurplan.*

Verwant : *Archiefinventaris; Documenting documentation; Enterprise Information Integration; Informatieplan; Kennisatlas; Kennisopslagplaats; Metadata systeem; Register; Registratie; Taxonomie.*

Synoniem : *Bedrijfsencyclopedie.*

In plaats van : *Documentair structuurplan.*

Substitutie

- ~ Substitueren - in de plaats stellen

Onderdeel van : *Vervanging.*

Verwant : *Microverfilming.*

Synoniem : *Verdoeken.*

Taxonomie

- ~ Een taxonomie is een structuur die het mogelijk maakt om content over personen, organisaties, gebeurtenissen en dingen te clusteren in (hiërarchische) groepen zodat ze gemakkelijk te identificeren, te bestuderen en terug te vinden zijn.

Onderdeel van : *Ontologie.*

Bevat : *Objectklasse; Thesaurus.*

Verwant : *Bedrijfsencyclopedie; Biologie; Classificatieschema; Classificatiesysteem; Folksonomy; Gegevenswoordenboek; Hiërarchisch model; Kennisopslagplaats; Klasse; Model; Structuurplan informatiebeheer; Systeem; Taxon; Typologie; Woordsysteem.*

Synoniem : *Classificatie; Taxonomy.*

Toegankelijke staat

- ~ Toestand van een archief, archiefafdeling of archiefbestanddeel waarin de archiefbescheiden en de gegevens in de archiefbescheiden binnen redelijke tijd kunnen worden gevonden.

Onderdeel van : *Kwaliteit.*

Verwant : *Ontsluiting; Zoeken.*

In plaats van : *Geordende en toegankelijke staat.*

Toepassingsprogrammatuur

- ~ De programmatuur die bestemd is ter ondersteuning van de uitvoering van een werkproces

Onderdeel van : *Platform.*

Verwant : *Applicatie.*

Toezicht

- ~ Wettelijke bevoegdheid van een overheidsorgaan tot kennisneming en toetsing van en ingrijpen in de wijze waarop een zorgdrager zijn verplichtingen betreffende de archiefzorg vervult.

Bevat : *Accountancy; Audit; Betreding ruimten; Schouw; Toezicht op de zorg; Toezicht op het beheer.*

Verwant : *Accountantsverklaring; Archiefmanagement; Beheersing; Control; Controlling; Informatiemanagement; Middelen; Observeren.*

Synoniem : *Inspectie.*

Uitlening

- ~ Tijdelijke beschikbaarstelling van een (deel van) een archief aan derden ter raadpleging hetzij aan medewerkers ter raadpleging en/of bewerking.

Verwant : *Terbeschikkingstelling.*

Gebruik : *Uitlenen.*

Vernietiging

- ~ Proces van verwijdering of wissen van archiefbescheiden zonder dat zij weer gereconstrueerd kunnen worden.

Onderdeel van : *Afstoten; Beheershandeling.*

Bevat : *Destroy inactive records; Feitelijke vernietiging; Illegale vernietiging; Schoning; Voorselectie.*

Verwant : *Afstemmen; Muteren; Wissen.*

Synoniem : *Delete.*

In plaats van : *Vernietigen.*

Vernietigingslijst

- ~ Een lijst die uitgaat van de bewaring van alles wat er niet in wordt genoemd.

Antoniem : *Bewaarlijst.*

Onderdeel van : *Selectiedocument.*

Verwant : *BSD; Selectielijst.*

Vervanging

- ~ Beheershandeling waarbij archiefbescheiden worden gesubstitueerd door reproducties en de originelen worden vernietigd. (Containerbegrip voor ondermeer conversie, scanning, imaging en microverfilming)

Onderdeel van : *Beheershandeling.*

Bevat : *Conversie; Gegevensomzetting; Gegevensoverzetting; Migratie; Substitutie; Verdoeken.*

Verwant : *Digitalisering; Drie lagen model; Imaging; Refreshing; Scanning.*

In plaats van : *Vervangen.*

Vervreemding

- ~ Het in eigendom overdragen van archiefbescheiden.

Onderdeel van : *Beheershandeling.*

Verwant : *Eigendomsoverdracht; Restitutie.*

In plaats van : *Vervreemden.*

Verwerking van gegevens

- ~ Elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot gegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens

Onderdeel van : *Beheershandeling.*

Bevat : *Blokkeren; Creeëren; Muteren; Opnemen; Opslaan; Uitschrijving; Verplaatsen; Wijzigen; Wissen.*

Verwant : *Documentbehandeling; Inventariseren; Operaties.*

Vorm

~ De uiterlijke verschijning waarin de structuur zichtbaar is.

Onderdeel van : *Syntax.*

Bevat : *Form of transmission; Uiterlijke vorm.*

Verwant : *Redactionele vorm; Vorm van de gegevens.*

Waarderen

- ~ Activiteiten gericht op het bepalen van de bewaartermijnen van archiefbescheiden, het uitvoeren van voorselectie en/of selectie, het uitvoeren van de feitelijke vernietiging en het overbrengen van permanent te bewaren archiefbescheiden naar de archiefbewaarplaats.

Onderdeel van : *Archief functie*.

Bevat : *Aard van de gegevens; Primaire waarde; Secundaire waarde; Symbolische en emotionele waarde; Vernietigen; Waardebepaling.*

Verwant : *Documentbehandeling; Logisch model; Selectiecriteria.*

Waarmerk

- ~ Merk of teken (m.n. handtekening of stempel) waardoor iets bekrachtigd of gegarandeerd wordt: het waarmerk van echtheid.

Bevat : *Biometrie; Digital time-stamp issued by a trusted third party; Fingerprint; Handtekening; Pennestreek; Pennetrek; Stempel; Watermerk; Zegel.*

Verwant : *Attestation; Authenticiteit; Certificaat; Encryptie; Key; Waarmerken; Wachtwoord.*

Website

- ~ Een website (internet en intranet) is een technisch hulpmiddel voor voorlichting, communicatie en transactieverwerking met derden (virtuele dienstverlening).

Onderdeel van : *Internet*.

Bevat : *Weblog; Wiki.*

Verwant : *Domeinnaam; Webarchief.*

In plaats van : *Site*.

Werkproces

- ~ De uitvoering van de taak of handeling uit hoofde waarvan archiefbescheiden door een overheidsorgaan worden ontvangen of opgemaakt als naar hun aard bestemd om daaronder te berusten.

Onderdeel van : *Proces*.

Verwant : *Bedrijfsproces*.

Werkstroombeheer

- ~ Werkstroombeheer is het coördineren en aansturen van gestructureerde processen met behulp van geautomatiseerde hulpmiddelen. Werkstroombeheer is relevant bij gegevens-intensieve processen met logistieke principes waarbij de verwerking plaatsvindt door meerdere personen of afdelingen. Randvoorwaarden voor toepassing zijn een hoge mate van structuur en een hoge uitvoeringsfrequentie van de processen.

Gebruik : *Workflowmanagement*.

Workflow

Workflow

- ~ Een workflow of werkstroom is de logische volgorde van activiteiten die moeten worden uitgevoerd om een van te voren gedefinieerde uitkomst te verkrijgen.

Bevat : *Workflow-enabling; Workflowmanagement.*

Verwant : *Dataflow; Documentflow; Proces; Procesmodel; Zaak.*

In plaats van : *Werkstroomfunctionaliteit.*

Workflow-enabling

- ~ Het opnemen van functionaliteit in een bedrijfsapplicatie, gericht op het besturen van werkstromen, waarbij de applicatie en de procesbesturingscomponent rechtstreeks met elkaar kunnen communiceren.

Onderdeel van : *Workflow.*

Verwant : *Workflowmanagement.*

Zaak

~ Een zaak is ieder eindig complex van handelingen gericht op een bepaald doel.

Verwant : *Dossier; Handeling; Proces; Workflow; Zaakdossier; Zaaksgewijze ordening.*

Zorg

~ De algemene bestuurlijke verantwoordelijkheid van overheidsorganen voor de uitvoering van de Archiefwet, waaronder zijn begrepen de verantwoordelijkheid voor het beheer van archiefbescheiden en voor die zaken die noodzakelijk zijn om efficiënt en effectief archiefbeheer mogelijk te maken, zoals voldoende en geschikte huisvesting, deskundig personeel, het vaststellen van beheersregels en voldoende financiële middelen.

Verwant : *Compliance; Verantwoordelijkheid; Zorgdrager.*

In plaats van : *Archiefzorg.*